

Принят
Общим собранием работников
Протокол № 3 от 25.09.2015



УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Кирова
от 15.04.2016 № 1101-н

**Устав
муниципального общеобразовательного
автономного учреждения «Лицей № 21»
города Кирова
(новая редакция)**

г. Киров
2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Новая редакция устава муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Лицей № 21» города Кирова (далее - Лицей) принята в целях приведения устава Лицея в соответствие с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Учредителем Лицея является муниципальное образование «Город Киров».

1.3. Функции и полномочия Учредителя от имени муниципального образования «Город Киров» выполняет администрация города Кирова (администрация муниципального образования «Город Киров»).

При этом функции и полномочия Учредителя в области формирования муниципального задания и финансового обеспечения его выполнения осуществляет департамент образования администрации города Кирова.

Функции и полномочия Учредителя в части реализации прав Собственника имущества осуществляет департамент муниципальной собственности администрации города Кирова, Кировская городская Дума, администрация города Кирова в пределах полномочий, установленных решением Кировской городской Думы от 27.06.2007 № 4/10 «Об утверждении Положения об управлении и распоряжении имуществом муниципального образования «Город Киров».

1.4. Полное наименование Лицея: муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Лицей № 21» города Кирова.

1.5. Сокращенное наименование Лицея: МОАУ «Лицей № 21».

1.6. Местонахождение Лицея: 610021, город Киров, улица Воровского, дом №9 133а.

1.7. Организационно-правовая форма Лицея — учреждение, тип учреждения — автономное, тип Лицея — общеобразовательное учреждение.

1.8. Лицей осуществляет свою уставную деятельность путём оказания услуг в сфере образования в соответствии с муниципальным заданием, утвержденным Учредителем.

1.9. В своей деятельности Лицей руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Лицей является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество на праве оперативного управления, отвечает по своим

обязательствам, закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем на праве оперативного управления или приобретенного Лицеем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, осуществляет самостоятельный бухгалтерский учет.

1.11.Лицей вправе иметь банковские счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета, открытые в установленном порядке в финансовых органах муниципального образования «Город Киров», быть истцом и ответчиком в суде.

1.12.Лицей вправе заключать от своего имени договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации — Кировской области, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Город Киров».

1.13.Лицей имеет гербовую печать установленного образца, круглую печать для документов, штампы, бланки и вывеску со своим наименованием.

1.14.Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Лицея с момента выдачи ему лицензии.

1.15.Права Лицея на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования возникают с момента его государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

1.16.Лицей самостоятелен в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами Российской Федерации.

1.17.Лицей может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых Лицеем образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

1.18.Лицей не имеет филиалов и представительств.

1.19.По инициативе детей в Лицее могут создаваться детские общественные организации, не запрещенные законом.

1.20.В Лицее не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.21.Лицей осуществляет воинский учет граждан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. ПРЕДМЕТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЛИЦЕЯ

2.1. Основным предметом деятельности Лицея является реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, углубленное изучение отдельных учебных предметов по гуманитарному, химико-биологическому, физико-математическому направлениям, по информатике, информационным и коммуникационным технологиям, а также по различным профилям и направлениям.

2.2. Основная цель деятельности Лицея — осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Лицей вправе осуществлять образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности.

2.3. Основными задачами Лицея являются:

2.3.1. Создание условий для формирования свободной, духовно богатой, физически здоровой, творчески мыслящей личности, обладающей совокупностью приобретенных в процессе освоения основных общеобразовательных программ и профильных дисциплин знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенций, необходимых для жизни человека в обществе, способной определять цели своей жизнедеятельности и реализовывать их, ориентированной на высокие нравственные ценности, имеющей в своём мировоззрении новое экологическое видение, мотивированной на формирование здорового образа жизни и получение образования в течение всей жизни.

23.2. Формирование человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество, нацеленного на совершенствование этого общества и руководствующегося общечеловеческими ценностями.

23.3. Формирование у обучающихся адекватной современному уровню знаний и уровню общего образования картины мира.

23.4. Создание условий для оказания педагогической помощи и поддержки обучающимся в их индивидуальном развитии.

23.5. Освоение обучающимися углубленного образования по отдельным предметам и (или) профилям с учетом востребованности со стороны обучающихся и их родителей (законных представителей).

23.6. Формирование интеллектуального потенциала обучающихся, привитие навыков научной работы, ранней профилизации и профориентации обучающихся. Лицей предоставляет учащимся оптимальную возможность для получения качественного среднего общего образования, реализации индивидуальных творческих запросов, самостоятельного выбора предметов различных циклов для их углубленного изучения, осуществляет общеобразовательную подготовку.

2.4. Деятельность Лицея осуществляется в интересах личности, общества, государства и строится на принципах демократии, гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей.

2.5. Для реализации основных целей и задач в компетенцию Лицея входят: разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов; материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными программами; предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования; установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации; прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, организация дополнительного профессионального образования работников; разработка и утверждение образовательных программ, учебных планов, рабочих программ дополнительного образования, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), спецкурсов; разработка и утверждение календарного учебного графика; составление и утверждение расписания занятий; реализация дополнительных образовательных программ и оказание дополнительных образовательных услуг, в том числе платных, за пределами основных общеобразовательных программ, определяющих статус Лицея; использование авторских учебных программ, прошедших экспертизу; использование образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронной и сетевой форм

обучения при реализации образовательных программ; разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации; прием обучающихся в Лицей; определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации Лицеем имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ; осуществление текущего контроля успеваемости, самостоятельный выбор системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся; индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях; использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения; проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования; создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Лицея; создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом; приобретение или изготовление бланков документов об образовании, медалей «За особые успехи в учении»; установление требований к одежде обучающихся в порядке, установленном действующим законодательством российской Федерации; содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Лицее и не запрещенной законодательством Российской Федерации; организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров; создание условий для организации и участия в экспериментальной и инновационной деятельности; привлечение дополнительных финансовых источников, в том числе за счет предоставления платных дополнительных образовательных услуг, иных источников финансирования, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации; обеспечение создания и ведения официального сайта Лицея в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; поощрение

обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности; иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Лицей вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания образовательной организации деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха обучающихся в каникулярное время (дневное пребывание).

2. 7. Лицей обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

27.1. Обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

2.7.2. Создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Лицея.

2.7.3. Соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Лицея.

2.8. Лицей несет ответственность в установленном законодательством

Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, за жизнь и здоровье обучающихся, работников Лицея.

2.9. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Лицей и его должностные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Обучение и воспитание в Лицее ведутся на русском языке. В качестве иностранных изучаются языки, преподавание которых организовано в Лицее.

3.2. Лицей осуществляет образовательную деятельность в соответствии с уровнями общего образования: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование.

3.3. Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

3.4. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

3.5. Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования,

подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

3.6. Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение). В дополнение к обязательным предметам могут вводиться предметы, направленные на более полную реализацию интересов и способностей учащихся. Лицей в соответствии со, своими уставными целями и задачами может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги (на договорной основе).

3.7. Общее образование может быть получено в Лицее, а также вне образовательного учреждения в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Лицее. Обучающимся предоставляются академические права на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом Лицея. При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена Лицеем с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося.

3.8. Обучение в Лицее с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимся может осуществляться в очной, очно-заочной или заочной форме.

3.9. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3. 10. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

3.11. При реализации общеобразовательных программ Лицеом используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение и сетевая форма обучения.

3.12. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

3.13. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательную организацию до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.14. В Лицее, реализующем образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, могут быть созданы условия для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня.

3.15. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Лицей, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организуется на дому или в медицинских организациях.

3.16. Порядок оформления отношений Лицея с обучающимися и (или)

их родителями (законными представителями) в части организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому устанавливается нормативным правовым актом Кировской области.

3.17. Прием учащихся в Лицей осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами Лицея.

3.18. Лицей обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

4. УПРАВЛЕНИЕ ЛИЦЕЕМ

4.1. Управление Лицеом осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. К компетенции Учредителя относятся:

4.2.1. Утверждение Устава, изменений и дополнений к нему, Устава в новой редакции.

4.2.2. Назначение руководителя (директора) и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение с ним трудового договора, определение размера его должностного оклада, премирования, выплат стимулирующего и компенсационного характера, предоставление отпуска, применение к нему мер поощрения и дисциплинарных взысканий.

4.2.3. Контроль за соблюдением действующего законодательства, эффективным использованием имущества, закрепленного за Лицеом.

4.2.4. Реорганизация или ликвидация Лицея, изменение его типа.

4.2.5. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений Лицея, обустройство прилегающей к ним территории.

4.2.6. Формирование и утверждение муниципального задания в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью и финансовое обеспечение его выполнения, а также финансовое обеспечение развития Лицея.

42.7. Назначение членов Наблюдательного совета Лицея или досрочное прекращение их полномочий.

42.8. Рассмотрение и одобрение предложений руководителя (директора) Лицея о создании и ликвидации филиалов Лицея, об открытии и закрытии его представительств.

42.9. Утверждение передаточного акта или разделительного баланса.

42.10. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

42.11. Рассмотрение и одобрение предложений руководителя (директора) Лицея о совершении сделок с имуществом Лицея в случаях, если в соответствии с действующим законодательством для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя.

42.12. Осуществление контроля за деятельностью Лицея, сбор и обобщение данных по формам отчетности государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным Учредителем.

4.2.13. Осуществление иных полномочий и решение иных вопросов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Город Киров».

4.3. Коллегиальными органами управления Лицея являются: Наблюдательный совет, Совет Лицея, Педагогический совет Лицея, Общее собрание работников Лицея. Непосредственное руководство Лицеом осуществляет директор.

4.4. Высшим органом самоуправления Лицеом является Совет Лицея. Совет Лицея избирается сроком на 1 год и состоит из представителей обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников Лицея, представителей общественных организаций, заинтересованных в сотрудничестве с Лицеом и в его развитии. В состав Совета входит директор Лицея.

Представители с правом решающего голоса избираются в Совет Лицея открытым голосованием на собрании обучающихся 8-11 классов Лицея, родительского собрания, Педагогическом совете Лицея в равном количестве (нечетное число) от каждой из перечисленных категорий.

Совет Лицея избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета Лицея, проводит его заседания и подписывает решения.

Совет Лицея собирается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Внеочередные заседания Совета Лицея проводятся по требованию одной трети его состава, собрания обучающихся 8-11 классов, родительского собрания, Педагогического совета Лицея, директора Лицея. Представители, избранные в совет Лицея, выполняют свои обязанности на общественных началах.

Решение Совета Лицея является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета, и если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Совета. Процедура голосования определяется Советом Лицея. На заседании Совета с правом совещательного голоса могут присутствовать все желающие обучающиеся, родители, работники Лицея, представители Учредителя.

К исключительной компетенции Совета Лицея относятся: утверждение плана развития Лицея; заслушивание отчета администрации, педагогических работников по направлениям их деятельности; определение перечня и порядка предоставления дополнительных платных образовательных услуг; решение вопроса о введении предметов углубленного изучения и профилей; в рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих педагогических работников и администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения автономности и самоуправления Лицея; принятие решения по вопросам охраны Лицея, организации питания, медицинского обслуживания учащихся и другим вопросам, регламентирующим жизнедеятельность Лицея, не оговоренную настоящим Уставом.

Решения Совета Лицея, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством, обязательны для всех членов коллектива Лицея, родителей и учащихся.

Деятельность Совета Лицея определяется соответствующим локальным актом Лицея, который не должен противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.5. Наблюдательный совет Лицея создается в составе не менее пяти и не более одиннадцати членов во главе с председателем. В состав Наблюдательного совета входят:

представители Учредителя — не более 1/3 от состава Наблюдательного совета; представители общественности; представители работников Лицея — не более 1/3 от состава Наблюдательного совета.

Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

Членами Наблюдательного совета не могут быть:

руководитель Лицея и его заместители; граждане, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Председатель Наблюдательного совета и секретарь избирается членами Наблюдательного совета из своего состава простым большинством голосов.

Представитель работников Лицея не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

Председатель Наблюдательного совета организует работу, созывает заседания, председательствует на заседаниях и организует ведение документов.

В отсутствие председателя Наблюдательного совета Лицея его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Лицея.

Наблюдательный совет рассматривает и дает рекомендации по вопросам: предложения Учредителя или директора Лицея о внесении изменений в Устав Лицея; предложения Учредителя или директора Лицея о создании (ликвидации) филиалов и открытия (закрытия) представительств Лицея; предложения Учредителя или директора Лицея о реорганизации и ликвидации Лицея; предложения директора Лицея о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с действующим законодательством Лицей не вправе распоряжаться самостоятельно.

Рекомендации даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Учредитель Лицея принимает решения по этим вопросам после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет дает заключение:

на проект плана финансово-хозяйственной деятельности Лицея, копия которого направляется Учредителю; на предложения директора Лицея об участии Лицея в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в

качестве учредителя или участника, о выборе кредитных организаций, в которых Лицей может открыть банковские счета.

Заключения принимаются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Директор Лицея принимает решения по этим вопросам после рассмотрения заключений Наблюдательного совета. Наблюдательный совет утверждает:

проект отчетов о деятельности Лицея, об использовании имущества; проект отчета об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности.

Проекты документов утверждаются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Учредителю направляются копии данных документов.

Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Лицея по следующим вопросам: о совершении крупных сделок; о совершении сделок, в отношении которых имеется заинтересованность; по вопросу проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Лицея и утверждения аудиторской организации.

Предложение руководителя Лицея о совершении крупной сделки или сделки с лицами, заинтересованными в ее совершении, должно быть рассмотрено Наблюдательным советом не позднее десяти календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

Решение о совершении крупных сделок, сделок с заинтересованной стороной, проведении аудита годовой бухгалтерской отчетности Лицея и утверждение аудиторской организации принимается большинством в 2/3 голосов от общего числа членов Наблюдательного совета.

Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Лицея.

По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Лицея обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание созывается председателем самостоятельно, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Лицея, о чем секретарь извещает в срок не менее чем за три календарных дня.

В случаях, не терпящих отлагательства, заседание собирается немедленно.

Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если на его заседании лично присутствует более половины членов.

При решении вопросов каждый член совета имеет один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

4.6. В целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в Лицее действует Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Лицея и осуществляющий методическое руководство деятельностью Лицея.

Срок полномочий — бессрочно.

Педагогический совет под председательством директора Лицея:

обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательной деятельности и способов их реализации; организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, оценивает, обобщает, распространяет передовой педагогический опыт членов педагогического коллектива; обсуждает и принимает годовой календарный учебный график работы; делегирует представителей педагогического коллектива в Совет Лицея; представляет педагогических работников к различным видам поощрений; делает представление администрации по интересующим педагогов острым вопросам деятельности Лицея для обсуждения на педсоветах; подводит итоги деятельности Лицея за четверти, полугодие, год;

обсуждает вопросы успеваемости, поведения и аттестации учащихся; решает вопросы о переводе и выпуске учащихся, их поощрении за результаты учебы и активную внеклассную работу; контролирует выполнение ранее принятых решений; определяет предметы, форму, порядок и сроки проведения промежуточной аттестации; решает другие вопросы в соответствии с локальным актом - Положением о Педагогическом совете Лицея, который не должен противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

Педагогический совет Лицея созывается директором Лицея по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания Педагогического

совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Лицея.

Решение Педагогического совета Лицея является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Лицея и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов.

Процедура голосования определяется Педагогическим советом. Решения Педагогического совета протоколируются.

Решения Педагогического совета реализуются приказами директора Лицея.

4.7. Общее собрание работников Лицея включает в свой состав всех работников Учреждения.

Общее собрание работников Лицея собирается по мере необходимости.

Общее собрание работников Лицея созывается по требованию Совета Лицея, директора или Педагогического совета.

Общее собрание работников Лицея правомочно принимать решения, если на нем присутствуют не менее половины работников Лицея, для которых Лицей является основным местом работы.

Решение Общего собрания работников Лицея принимается простым большинством голосов присутствующих работников Лицея. В случае равенства голосов решение считается не принятым. Процедура голосования определяется Общим собранием работников Лицея самостоятельно.

Общее собрание работников Лицея:

- принимает решение о заключении коллективного договора;
- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Лицея; - принимает решения о внесении изменений, дополнений в Устав, принимает Устав в новой редакции.
- Срок полномочий — бессрочно.

4.8. Непосредственное управление Лицеём осуществляет директор, назначенный Учредителем с заключением трудового договора в установленном законом порядке.

Должностные обязанности директора не могут исполняться по совместительству. Директор действует на основе принципа единоначалия, решает все вопросы деятельности Лицея, не входящие в компетенцию органов самоуправления Лицея и Учредителя. Директор Лицея:

организует образовательную и финансово-хозяйственную деятельность Лицея; открывает счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в финансовых органах муниципального образования; пользуется правом распоряжения имуществом Лицея в пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом; от имени Лицея осуществляет действия, направленные на реализацию прав владения, пользования и распоряжения имуществом; без доверенности действует от имени Лицея, представляет его интересы во всех отечественных и зарубежных организациях, государственных и муниципальных органах, судах всех инстанций; приостанавливает решения органов самоуправления Лицея в случае их противоречия действующему законодательству; издает локальные акты в рамках своей компетенции; утверждает правила внутреннего трудового распорядка по согласованию с профсоюзным комитетом; заключает договоры, в том числе трудовые; распределяет обязанности между работниками Лицея, утверждает должностные инструкции; выдает доверенности; издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися в Лицее;

утверждает структуру Лицея, графики работы, расписание занятий, учебный план; утверждает штатное расписание, распределяет учебную нагрузку, устанавливает заработную плату, в том числе в форме окладов, работникам Лицея в пределах выделенных финансовых средств и с учетом ограничений, установленных федеральными и региональными правовыми актами; на основании решения комиссии об установлении выплат стимулирующего характера издает приказ об установлении выплат стимулирующего характера работникам Лицея, порядка и размеров их премирования в соответствии с локальным нормативным актом Лицея, регламентирующим оплату труда работников Лицея; принимает и увольняет работников Лицея, применяет к ним меры дисциплинарного взыскания, поощряет за добросовестный труд; осуществляет контроль за подбором и расстановкой кадров, выступает с инициативой расторжения трудового договора с лицами, не соответствующими занимаемой должности; знакомит с настоящим Уставом вновь принимаемых лиц на работу, родителей (законных представителей) обучающихся, поступающих в Лицей.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Деятельность Лицея финансируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Учредитель формирует и утверждает для Лицея муниципальное задание в соответствии с настоящим Уставом и основными видами деятельности. Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются Учредителем. Лицей не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

5.3. Финансовое обеспечение выполнения Лицеём муниципального задания осуществляется в виде субсидий.

5.4. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

5.5. Лицей ежегодно представляет Учредителю расчет расходов на выполнение муниципального задания, содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, а также финансовое обеспечение деятельности Лицея в рамках реализуемых образовательных программ.

5.6. Собственником недвижимого, особо ценного движимого имущества Лицея и земельного участка является муниципальное образование «Город Киров» (далее - Собственник).

5.7. Собственник имущества закрепляет за Лицеём особо ценное движимое и недвижимое имущество на праве оперативного управления в установленном порядке.

5.8. Лицей не вправе без согласия Собственника распоряжаться (отдавать в залог, вносить в качестве вклада) недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Лицеём собственником или приобретенным Лицеём за счет средств, выделенных Лицею на приобретение такого имущества.

5.9. Остальным закрепленным за Лицеём имуществом Лицей вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

5.10. Лицей не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Лицеём, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Лицею, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.11. Земельный участок, необходимый Лицею для выполнения уставных целей и задач, предоставляется на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.12. Сделки осуществляются на основании действующего законодательства Российской Федерации.

5.13. При осуществлении оперативного управления имуществом Лицей обязан:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество; - обеспечить сохранность и использование закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению; - не допускать ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за ним имущества; при этом не подлежат возмещению любые произведенные улучшения закрепленного на праве оперативного управления имущества; - осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества, передаваемого в оперативное управление. При этом списанное имущество (в том числе в связи с износом) исключается из состава имущества, переданного в оперативное управление, на основании акта списания. Включение и исключение из состава имущества, переданного в оперативное управление, оформляется дополнением к акту приема-передачи.

5.14. Недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Лицеом на праве оперативного управления, может быть изъято как полностью, так и частично Учредителем в случаях неиспользования или использования не по назначению в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

5.15. Лицей отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Лицеом Собственником этого имущества или приобретенного Лицеом за счет средств, выделенных Собственником его имущества.

5.16. По обязательствам Лицея, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Лицея, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Собственник имущества Лицея.

5.17. Источником формирования имущества и финансовых средств Лицея являются:

субсидии из бюджета муниципального образования «Город Киров»; имущество, закрепленное за Лицеом на праве оперативного управления, включая недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество; дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных услуг, безвозмездные и целевые поступления, пожертвования от физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных; средства от осуществления приносящей доход деятельности; другие источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации - Кировской области, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Город Киров».

5.18. Привлечение Лицеом дополнительных средств финансирования не влечет за собой снижения нормативов и абсолютных размеров его финансирования за счет средств бюджета муниципального образования «Город Киров».

5.19. Лицей может оказывать на договорной основе обучающимся, населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги и реализовывать дополнительные образовательные программы сверх муниципального задания, утвержденного Учредителем.

5.20. Стоимость платных дополнительных образовательных услуг определяется в порядке, утвержденном Учредителем.

В частности, Лицей вправе:

5.20.1. Организовывать изучение специальных курсов, дополнительных предметов и циклов дисциплин сверх часов и сверх программ по данным дисциплинам, предусмотренных учебным планом.

5.20.2. Организовывать курсы:

- по подготовке к поступлению в образовательные учреждения среднего профессионального и высшего образования;
- по изучению иностранных языков, русского языка, математики, химии, биологии, литературы, информатике и информационно-коммуникационным технологиям, физики;

5.20.3. Создавать кружки:

- по обучению игре на музыкальных инструментах;
- кройке и шитью, вязанию, домоводству, танцам;
- сельскохозяйственному труду;
- обучению живописи, графике, скульптуре, народным промыслам; - фото-, кино-, видео-, радиodelу.

5.20.4. Организовывать студии, группы, школы, клубы, объединения по интересам.

5.20.5. Создавать группы по адаптации детей к условиям лицейской жизни - Школы развития (подготовка к учебе в Лицее).

5.20.6. Создавать спортивные и физкультурно-оздоровительные секции и группы.

5.20.7. Оказывать услуги по организации досуга детей и взрослых (дискотеки, клубы по интересам, творческие мастерские, лектории, театры, концертную деятельность, организацию экскурсий, туристических походов, спортивно-оздоровительных, зрелищных мероприятий).

5.20.8. Проводить репетиторство.

5.20.9. Оказывать услуги психологической службы и логопеда.

5.21. Платные дополнительные образовательные услуги учащимся предоставляются с согласия их родителей (законных представителей) с заключением договора в письменной форме.

5.22. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой Учредителем.

5.23. Доход от платных дополнительных образовательных услуг Лицей использует самостоятельно в соответствии с уставными целями деятельности. Средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, используются на обеспечение и развитие образовательного процесса, в том числе на приобретение учебного оборудования, социальную и материальную поддержку работников Лицея.

5.24. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг регулируется соответствующим локальным нормативным актом Лицея.

5.25. Лицей имеет право привлекать организации всех форм собственности для оказания платных дополнительных услуг при наличии у них лицензии на правоведения образовательной деятельности.

5.26. Лицей вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом. К приносящей доход деятельности Лицея относятся:

- организация отдыха учащихся в каникулярное время с дневным пребыванием;
- сдача в аренду имущества с согласия Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Город Киров»;
- оказание услуг учебно-производственных мастерских;
- использование фондов аудио-, видео-, медиапродуктов, электронных баз данных, электронного варианта полнотекстовых баз данных;
- организация работы в Интернете (навигация по Интернету, поиск и получение информации с сайтов, услуги электронной почты);
- оказание консалтинговых услуг о состоянии рынка учебной литературы в сфере образования;
- оказание посреднических услуг;
- издание и реализация учебно-методической литературы.

Собственник имущества Лицея и (или) Учредитель не несут ответственности по обязательствам Лицея, вытекающим из приносящей доход деятельности.

Лицей вправе при осуществлении приносящей доход деятельности самостоятельно распоряжаться доходами от этой деятельности и имуществом, приобретенным за счет этих доходов, в соответствии с уставными целями деятельности. Средства, приобретенные Лицеем за счет доходов от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Лицея и не подлежат изъятию или отчуждению по решению Учредителя, за исключением случаев ликвидации Лицея.

5.27. Лицей имеет право устанавливать прямые связи с зарубежными предприятиями, учреждениями, организациями, осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.28. Лицей вправе выступать в качестве арендодателя недвижимого или особо ценного движимого имущества с согласия Учредителя. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Лицеем Собственником или

приобретенным Лицеем за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.29. Лицей ведет налоговый, статистический и бухгалтерский учет в установленном законом порядке.

5.30. Лицей ежегодно представляет Учредителю расчет расходов на выполнение муниципального задания, содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, а также финансовое обеспечение развития Лицея в рамках реализуемых образовательных программ.

6. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ ЛИЦЕЯ

6.1. Лицей принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в следующем порядке.

Проект локального нормативного акта принимается коллегиальным органом управления Лицея в соответствии с компетенцией согласно разделу 4 настоящего Устава. После принятия локального нормативного акта коллегиальным органом управления Лицея он утверждается директором Лицея.

В случае если в соответствии с разделом 4 настоящего Устава к компетенции ни одного из коллегиальных органов управления Лицея не отнесено принятие разработанного проекта локального нормативного акта, он подлежит непосредственному утверждению директором Лицея.

Устав Лицея утверждается Учредителем без учета мнения коллегиальных органов управления Лицея.

6.2. Лицей принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема учащихся, режим занятий учащихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Лицеем и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

6.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся и работников Лицея, учитывается мнение учащихся, а также в порядке

и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников Лицея.

6.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение учащихся или работников Лицея по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Лицеем.

6.5. К локальным нормативным актам, регламентирующим деятельность Лицея, относятся:

Устав;

Коллективный договор Лицея;

Правила внутреннего трудового распорядка; образовательные программы.

6.6. К другим видам локальных актов, регламентирующих деятельность Лицея, относятся:

Приказы;

Правила;

Положения;

Учетная политика;

Регламенты;

Инструкции;

Планы;

Графики;

Расписания; Соглашения,

другие виды локальных актов.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Лица, принимаемые на работу в Лицей, родители (законные представители) обучающихся должны быть ознакомлены с настоящим Уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности.

7.2. Прекращение деятельности Лицея как юридического лица осуществляется в форме реорганизации или ликвидации.

7.3. Лицей может быть реорганизован в иную некоммерческую образовательную организацию по решению Учредителя. При реорганизации Лицея в форме преобразования, выделения филиала в самостоятельное юридическое лицо, присоединения к Лицею юридического лица, не являющегося организацией, осуществляющей образовательную деятельность, Лицей вправе осуществлять определенные в его Уставе виды деятельности на основании лицензии и свидетельства государственной аккредитации, выданных Лицею, до окончания срока действия лицензии и свидетельства. При реорганизации Лицея в форме присоединения к нему одного или нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, лицензия и свидетельство о государственной регистрации реорганизованного Лицея переоформляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, с учетом лицензий и свидетельств о государственной аккредитации присоединяемых организаций, осуществляющих образовательную деятельность, на период до окончания срока действия лицензии и свидетельства о государственной аккредитации реорганизованного Лицея.

При изменении статуса Лицея и его реорганизации в иной форме лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу, если федеральным законом не предусмотрено иное.

7А. Ликвидация Лицея может осуществляться:

- по решению Учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации; - по решению суда в случае осуществления деятельности без соответствующей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей уставным целям.

7.5. При реорганизации или ликвидации Лицея, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, Учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся.

7.6. Процедура реорганизации или ликвидации Лицея осуществляется в соответствии с гражданским законодательством. При ликвидации Лицея денежные средства и другое имущество, принадлежащее Лицею, за вычетом платежей по покрытию обязательств направляются в казну муниципального образования «Город Киров».

7.7. Требования кредиторов Лицея удовлетворяются за счет имущества, находящегося на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Лицеем Учредителем или приобретенного Лицеем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

7.8. Изменение типа Лицея не является реорганизацией и осуществляется в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.9. Имущество Лицея, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Лицея, передается ликвидационной комиссией в казну муниципального образования «Город Киров».

7.10. Внесение изменений в настоящий Устав осуществляется Учредителем по его инициативе либо по предложению директора Лицея при наличии рекомендаций Наблюдательного совета Лицея.
